BURMISTRZ
MIASTA I GMINY PIESZYCE
woj. dolnośląskie

Zarządzenie Nr 102/2024 A
Burmistrza Miasta i Gminy Pieszyce z dnia 30 kwietnia 2024 r.

w sprawie: ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych z zakresu działalności na rzecz lokalnej społeczności – wypoczynek letni.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz.U. z 2024 r. poz. 609 z późn. zm.), ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2023 poz. 571) oraz Uchwały Nr LXI/431/2023 Rady Miejskiej Pieszyc z dnia 29 listopada 2023 r. w sprawie uchwalenia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na rok 2024 zarządzam co następuje:

§ 1

1. Burmistrz Miasta i Gminy Pieszyce ogłasza konkurs z zakresu działalności na rzecz lokalnej społeczności w tym wypoczynku letniego.
   Adresatami konkursu są:
   a) Organizacje pożytku publicznego
2. Na realizacje zadania przeznacza się dotację w wysokości 30 000 zł.
3. Szczegółowe zasady konkursu określa Regulamin stanowiący Załącznik nr 2 Zarządzenia.
4. Oferty należy składać w Urzędzie Miasta i Gminy w Pieszycach, ul. Kościuszki 2. Organizacje pozarządowe składają ofertę na druku stanowiącym załącznik do Rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. 2018, poz. 2057). Oferty składane są z dopiskiem na kopercie **„Działalności na rzecz lokalnej społeczności – wypoczynek letni”**.
5. Druki ofert są dostępne do pobrania w Centrum Usług Społecznych w Pieszycach.
6. Termin składania ofert – od 30 kwietnia do 16 maja 2024 r.
7. Oferenci zostaną powiadomieni o dokonanym wyborze ofert w terminie do 22 maja 2024 r.
8. Termin rozpoczęcia zadania: najwcześniej od 31 maja 2024 r. termin zakończenia zadania: najpóźniej do 30 września 2024 r.

BURMISTRZ
Dorota Konieczna-Enözel

BURMISTRZ
MIASTA I GMINY PIESZYCE
woj. dolnośląskie

Załącznik nr 1
do Zarządzenia nr 102/2024 A Burmistrza Miasta i Gminy Pieszyce z dnia 30 kwietnia 2024 r.

REGULAMIN

KONKURSU NA WSPIERANIE DZIAŁALNOŚCI NA RZECZ LOKALNEJ SPOŁECZNOŚCI W TYM WYPOCZYNKU LETNIEGO

§ 1

1. Burmistrz Miasta i Gminy Pieszyce ogłasza Konkurs na realizację zadania publicznego pod nazwą „Działalności na rzecz dzieci i młodzieży w tym wypoczynku dzieci i młodzieży".
2. Adresatami konkursu są:
   a) Organizacje pożytku publicznego.
3. Organizacja wypoczynku ma na celu w szczególności: pomoc rodzinie w procesie wychowania, przeciwdziałanie uzależnieniom, poprawę kondycji fizycznej oraz zdrowia mieszkańców, zagospodarowanie czasu wolnego podczas wakacji zarówno dzieciom, młodzieży i dorosłym mieszkańcom z terenu Gminy Pieszyce, umożliwienie tym osobom odpoczynku, zawierania przyjaźni, poznania atrakcyjnych form spędzania czasu wolnego (z wyłączeniem miesięcy, w których ustawowo zamknięte są placówki przez COVID-19).
4. Dofinansowanie może zostać przyznane na pokrycie w szczególności: kosztów przejazdu, wyżywienia, noclegów, ubezpieczenia, zakupu art. sportowych, papierniczych, środków higienicznych, wypożyczania sprzętu, nagród dla uczestników, biletów wstępu, opłacenie kadry niezbędnej do prawidłowej realizacji zadania oraz specjalistów prowadzących zajęcia, animujących spotkania, wyjazdy.

5. **Koszty, które w szczególności mogą być poniesione z dotacji**

1. Oferent jest zobowiązany realizować zadanie zgodnie z przygotowanym przez siebie i zaakceptowanym przez gminę harmonogramem i kosztorysem.

2. W ramach dotacji sfinansować można jedynie działania niezbędne w celu realizacji zadania. W ramach dotacji pokryte mogą być tylko koszty kwalifikowane.

3. Koszty zostaną uznane za kwalifikowane tylko wtedy, gdy:

- są bezpośrednio związane z realizowanym zadaniem, a także są niezbędne do jego realizacji,

- są uwzględnione w budżecie zadania, w pozycji w ramach której są rozliczane,

- są racjonalnie skalkulowane na podstawie cen rynkowych,

- odzwierciedlają koszty rzeczywiste, a także są skalkulowane proporcjonalnie dla zadania objętego dofinansowaniem (np. kosztem kwalifikowanym może być jedynie część wynagrodzenia księgowego, jeżeli wykonuje on w ramach godzin pracy również inne zadania, nie związane z obsługą zadania),

- zostały poniesione w trakcie realizacji zadania,

- są poparte właściwymi dowodami księgowymi oraz są prawidłowo odzwierciedlone w ewidencji księgowej (oferent jest zobowiązany do prowadzenia wyodrębnionej dokumentacji finansowo – księgowej środków finansowych otrzymanych na realizację zadania zgodnie z ustawą o rachunkowości, w sposób umożliwiający identyfikację poszczególnych operacji księgowych).

4. W ofercie organizacji na realizację zadania mogą być uwzględnione koszty osobowe administracji i obsługi zadania oraz rzeczowe koszty administracyjne, jednakże tylko w części dotyczącej realizowanego zadania.

5. Dotacja nie będzie przyznana na pokrycie kosztów bieżącej działalności i utrzymania biura organizacji, za wyjątkiem kosztów określonych w pkt. 4.

6. Wkład własny w formie **pracy wolontariusza** musi zostać udokumentowany na podstawie stosownego porozumienia zawartego pomiędzy Zleceniobiorcą a wolontariuszem i zawierać wszystkie niezbędne dane do zweryfikowania rodzaju pracy i jej wyceny.

7. Niedozwolone jest podwójne finansowanie wydatku, czyli zrefundowanie całkowite lub częściowe danego wydatku dwa razy ze środków publicznych, zarówno krajowych, jak i wspólnotowych.

8. Dopuszcza się dokonywanie przesunięć pomiędzy poszczególnymi pozycjami kosztów określonymi w kalkulacji przewidywanych kosztów. Jeżeli dany wydatek finansowany z dotacji wykazany w sprawozdaniu z realizacji zadania publicznego nie jest równy odpowiedniemu kosztowi określonemu w ofercie realizacji zadania, to uznaje się go za dopuszczalny wtedy, gdy **nie nastąpiło zwiększenie** tego **wydatku o więcej niż 20%**.

§ 3

1. Podczas realizacji zadania mają zastosowanie zapisy Rozporządzenia w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz. U. 2003 Nr. 163 poz. 1650 z późniejszymi zmianami).

§ 4

1. Oferty należy składać Urzędzie Miasta i Gminy w Pieszycach, ul. Kościuszki 2, na druku stanowiącym załącznik do Regulaminu, z dopiskiem na kopercie **„Działalności na rzecz lokalnej społeczności – wypoczynek letni"**
2. Termin składania ofert - 16 maja 2024 r. do godz. 15:00.

§ 5

1. Oferty rozpatruje Komisja Konkursowa powołana przez Burmistrza Miasta i Gminy w Pieszycach.
2. Pracami Komisji konkursowej kieruje Przewodniczący Komisji.
3. Każdy członek komisji składa pisemne oświadczenie o braku lub istnieniu okoliczności wykluczających go z pracy Komisji Konkursowej na formularzu stanowiącym załącznik do protokołu.
4. Komisja Konkursowa może przyznać dofinansowanie, którego suma nie przekroczy kwoty zaplanowanej na ten cel w budżecie gminy na dany rok budżetowy.
5. Przewodniczący Komisji przedkłada Burmistrzowi Miasta i Gminy Pieszyce protokół zawierający propozycje kwot przyznanych środków finansowych, celem jego zatwierdzenia.
6. Oferenci zostaną powiadomieni o wyniku rozpatrzenia złożonej oferty w terminie do 22 maja 2024 r.

§ 6

Każdy z uczestników konkursu zobowiązany jest do przedstawienia sprawozdania merytorycznego i finansowego z wykorzystania przyznanego dofinansowania w terminie 30 dni od zakończenia zadania.

§ 7

1. Ogłoszenie konkursu wymaga szerokiej popularyzacji wśród adresatów konkursu.
2. Ogłoszenie konkursu przekazywane jest do adresatów konkursu.

§ 8

Wyznaczeni przez Burmistrza Miasta i Gminy Pieszyce pracownicy mogą dokonać kontroli.

§ 9

1. Aktualna treść regulaminu dostępna jest w Centrum Usług Społecznych w Pieszycach oraz na stronie internetowej www.pieszyce.naszcus.pl.
2. Wszelkie uwagi i zapytania dotyczące niniejszego regulaminu należy przedłożyć Katarzynie Wolińskiej. Regulamin wchodzi w życie z dniem wydania zarządzenia.

BURMISTRZ

Dorota Konieczna-Enözel