

Zarządzenie nr 54/20
Burmistrza Czechowic-Dziedzic

z dnia 16 marca 2020 r.

**w sprawie wysokości i sposobu dokonywania opłat rezerwacyjnych za korzystanie ze
stanowiska handlowego na targowisku miejskim**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j.t. Dz. U. z 2019 r., poz. 506 ze zm.), oraz § 1 pkt 4 Uchwały Rady Miejskiej w Czechowicach-Dziedzicach Nr XXIII/193/08 z dnia 1 lipca 2008 r. w sprawie powierzenia Burmistrzowi Czechowic-Dziedzic uprawnień do ustalania wysokości cen i opłat za usługi komunalne o charakterze użyteczności publicznej oraz za korzystanie z gminnych obiektów i urządzeń użyteczności publicznej

zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Ustala się następujący sposób rezerwacji stanowisk handlowych na targowisku miejskim w Czechowicach-Dziedzicach, oznaczonych na mapie sytuacyjnej, która stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

2. Stanowiska handlowe na targowisku są ponumerowane i mogą podlegać rezerwacji na podstawie uiszczonej opłaty rezerwacyjnej.

3. W celu dokonania rezerwacji stanowiska handlowego należy złożyć pisemny wniosek w biurze podawczym Urzędu Miejskiego w Czechowicach-Dziedzicach.

4. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

5. Wniosek należy złożyć nie później niż do 10-tego dnia miesiąca poprzedzającego okres wnioskowanej rezerwacji.

6. Rezerwacji stanowiska handlowego na targowisku dokonuje się na podstawie zawartej na piśmie umowy rezerwacji, której wzór stanowi załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia. Umowy zawierane są na okres do 12 miesięcy nie dłuższy niż do 31 grudnia każdego roku kalendarzowego.

7. Rezerwacja stanowiska handlowego obejmuje ciągłość poszczególnych miesięcy kalendarzowych okresu z ust. 6.

8. O rezerwacji decyduje kolejność zgłoszeń.

9. Rezerwacja obowiązuje w dni targowe tj. wtorki i piątki.

10. Rezerwacja ma charakter imienny i niedopuszczalne jest odpłatne lub nieodpłatne przenoszenie uprawnień z rezerwacji na inne osoby.

11. Nierozpoczęcie handlu na opłaconym opłatą rezerwacyjną stanowisku do godz. 8⁰⁰ upoważnia Inkasenta na targowisku miejskim do przydzielenia w danym dniu stanowiska innej osobie handlującej, po uiszczeniu przez nią opłaty targowej, a osobie która wykupiła rezerwację nie przysługuje roszczenie o zwrot opłaty rezerwacyjnej.

12. Informacji o wolnych stanowiskach, o których mowa w ust. 11, udziela Inkasent.

13. Przedłużenie okresu rezerwacji stanowiska handlowego może nastąpić po uprzednim złożeniu pisemnego wniosku, przez osobę prowadzącą handel w tym miejscu, nie później niż do 10-tego dnia ostatniego miesiąca, na który została zawarta umowa.

14. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 4 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. 1. Ustala się miesięczną stawkę opłaty rezerwacyjnej za korzystanie ze stanowiska handlowego na targowisku miejskim w wysokości:

- | | |
|--|--------------|
| 1) za stanowisko na płycie głównej targowiska
oraz stoły niezadaszone | - 40,65 zł, |
| 2) za stanowisko pod zadaszeniem | - 43,90 zł, |
| 3) od pojazdów o ładowności do 1,5 tony | - 40,65 zł, |
| 4) od pojazdów o ładowności powyżej 1,5 do 3,5 tony | - 57,72 zł, |
| 5) od pojazdów o ładowności powyżej 3,5 do 6,0 ton | - 92,68 zł, |
| 6) od pojazdów o ładowności powyżej 6,0 ton | - 167,48 zł. |

2. Stawki wymienione w ust. 1 są stawkami netto i ulegają podwyższeniu o podatek VAT.

3. Opłaty rezerwacyjne za korzystanie ze stanowiska handlowego na targowisku obejmują pełne miesiące i wnoszone są z góry za cały okres rezerwacji, w terminie do 10-tego dnia miesiąca rozpoczynającego okres objęty rezerwacją zgodnie z zawartą umową o rezerwację.

4. Opłaty rezerwacyjne za korzystanie ze stałego stanowiska na targowisku miejskim pobierane będą:
- przez przedstawiciela Gminy Czechowice-Dziedzice na targowisku miejskim w pomieszczeniach Administracji Zasobów Komunalnych w dwa pierwsze dni targowe miesiąca (tj. wtorek, piątek),
- w kasie Urzędu Miejskiego w Czechowicach-Dziedzicach, lub
- na rachunek bankowy Gminy Czechowice-Dziedzice w banku PKO BP S.A. oddział w Bielsku-Białej nr 68 1020 1390 0000 6802 0024 9680.

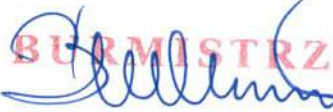
5. W przypadku rezygnacji przez handlującego z zarezerwowanego wcześniej miejsca handlowego opłata rezerwacyjna nie podlega zwrotowi.

6. Nieuiszczenie opłaty rezerwacyjnej w wyznaczonym terminie powoduje wygaśnięcie rezerwacji oraz umowy o rezerwację, bez konieczności składania jakichkolwiek oświadczeń w tym zakresie.

§ 3. Traci moc zarządzenie nr 38/14 Burmistrza Czechowic-Dziedzic z dnia 12 marca 2014 r. w sprawie zasad dokonywania opłat rezerwacyjnych za korzystanie ze stałego stanowiska na targowisku miejskim oraz wysokości opłat z tego tytułu.

§ 4. Wykonanie zarządzenia powierza się Skarbnikowi Miasta.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 kwietnia 2020 roku.

BURMISTRZ

Marian Blachut

RADCA PRAWNY
Malgorzata Gandor
KI 253



Czechowice-Dziedzice, dnia

.....
Imię i nazwisko, nazwa

.....
NIP (dotyczy tylko prowadzących działalność gospodarczą)

.....
Ulica

.....
Miejscowość

.....
Kod pocztowy

.....
Tel. kontaktowy

Burmistrz Czechowic-Dziedzic

**WNIOSEK
o rezerwację stanowiska handlowego na targowisku miejskim**

Numer(y) stanowisk(a)*

1. Wniosuję o rezerwację wyżej wymienionego stanowiska na targowisku miejskim w Czechowicach-Dziedzicach.
2. Okres wnioskowanej rezerwacji:

(należy podać od którego miesiąca włącznie)

- ☐ na 1 miesiąc
- ☐ na 2 miesiące
- ☐ na 3 miesiące
- ☐ na 6 miesięcy
- ☐ na 9 miesięcy
- ☐ na 12 miesięcy

UWAGA – okres wnioskowanej rezerwacji może obejmować tylko dany rok kalendarzowy.

3. Określenie rodzaju sprzedawanego towaru:

.....
Oświadczam, że zapoznałem/zapoznałam się z zarządzeniem nr Burmistrza Czechowic-Dziedzic z dnia w sprawie wysokości i sposobu dokonywania opłat rezerwacyjnych za korzystanie ze stanowiska na targowisku miejskim oraz z Regulaminem tego targowiska, akceptuję je i zobowiązuję się do ich przestrzegania.

.....
(podpis wnioskodawcy)

Pouczenie:

Wnioski niekompletne nie będą rozpatrywane.

*Należy złożyć jeden wniosek w przypadku rezerwacji kilku stanowisk handlowych na ten sam okres.

Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1-2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informujemy, że:

- ✓ Administratorem danych osobowych jest Burmistrz Czechowic-Dziedzic – dane kontaktowe: 43-502 Czechowice-Dziedzice pl. Jana Pawła II 1, tel.: 32 214-71-10, fax: 32 214-71-52, e-mail: um@um.czechowice-dziedzice.pl, strona internetowa: www.czechowice-dziedzice.pl oraz www.bip.czechowice-dziedzice.pl;
- ✓ Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować pod numerem telefonu 32 21 47 153;
- ✓ dane osobowe są przetwarzane w celu zawarcia i wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO);
- ✓ dane osobowe mogą być udostępnione innym podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa;
- ✓ dane osobowe będą przechowywane w okresie niezbędnym do spełnienia celu, dla którego zostały zebrane, a następnie zarchiwizowane zgodnie z obowiązującą kategorią archiwalną na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych;
- ✓ osoba, której dane dotyczą, ma prawo żądania dostępu do swoich danych osobowych oraz ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, usunięcia, a także prawo do przenoszenia danych, a ponadto, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania;
- ✓ osoba, której dane dotyczą, ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
- ✓ podanie danych osobowych jest warunkiem zawarcia i realizacji umowy; niepodanie danych osobowych uniemożliwi wykonanie umowy oraz wywoła konsekwencje przewidziane w przepisach prawa;
- ✓ Administrator nie podejmuje zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.

**UMOWA NR
rezerwacji stanowiska na targowisku miejskim w Czechowicach-Dziedzicach**

zawarta w dniu pomiędzy Gminą Czechowice-Dziedzice, Plac Jana Pawła II 1,
43-502 Czechowice-Dziedzice, NIP 652-17-13-295, REGON 276258121,
reprezentowaną przez:
Mariana Błachutę - Burmistrza Czechowic-Dziedzic,
zwanym w dalszej części umowy „Gminą”,

a

.....
zwanym w dalszej części umowy „Rezerwującym”.

§ 1

1. Gmina Czechowice-Dziedzice oddaje Panu/i w rezerwację stanowisko na targowisku miejskim w Czechowicach-Dziedzicach oznaczone numerem, w celu prowadzenia działalności handlowej.
2. Miejsce to nie może być przekazywane osobom trzecim.

§ 2

Umowa zostaje zawarta na czas określony od do

§ 3

1. Rezerwujący zobowiązuje się do wykorzystywania rezerwowanego stanowiska w celu sprzedaży artykułów, dla których jest przeznaczone, tj.
2. Wyznaczone miejsce podlega rezerwacji w dzień targowy, którym jest wtorek i piątek do godziny 8⁰⁰.

§ 4

1. Opłata rezerwacyjna za korzystanie ze stanowisk(a) handlowego za okres obowiązywania umowy, o którym mowa w § 2 wynosi zł brutto (słownie:) w tym, podatek VAT.
2. Rezerwujący zobowiązuje się do uiszczenia na rzecz Gminy należnej za cały okres obowiązywania umowy opłaty określonej w § 4 ust. 1 tj. kwoty, w terminie do 10-tego dnia miesiąca (tj. miesiąca rozpoczynającego okres objęty rezerwacją) na podstawie niniejszej umowy.
3. Powyższą kwotę należy wpłacić:
- na rachunek bankowy Gminy Czechowice-Dziedzice w banku PKO BP S.A. oddział w Bielsku-Białej nr 68 1020 1390 0000 6802 0024 9680, lub
- w kasie Urzędu Miejskiego w Czechowicach-Dziedzicach, lub
- u przedstawiciela Gminy Czechowice-Dziedzice na targowisku miejskim w pomieszczeniach Administracji Zasobów Komunalnych w każdym z dwóch pierwszych dni targowych (wtorek, piątek) miesiąca rozpoczynającego okres objęty rezerwacją.
4. Za datę dokonania płatności uważa się datę wpływu środków pieniężnych na rachunek bankowy Gminy Czechowice-Dziedzice, datę dokonania wpłaty w kasie Urzędu Miejskiego w Czechowicach-Dziedzicach lub datę dokonania wpłaty u przedstawiciela Gminy na targowisku miejskim w pomieszczeniach Administracji Zasobów Komunalnych w każdym z dwóch pierwszych dni targowych miesiąca rozpoczynającego okres objęty rezerwacją.
5. W przypadku rezygnacji z zarezerwowanego miejsca handlowego opłata rezerwacyjna nie podlega zwrotowi.

§ 5

Nieuiszczenie opłaty rezerwacyjnej w wyznaczonym terminie powoduje wygaśnięcie rezerwacji i natychmiastowe rozwiązanie umowy bez konieczności składania jakichkolwiek oświadczeń w tym zakresie.

§ 6

Umowę zawartą na czas określony rozwiązuje się:

- 1) za porozumieniem stron,
- 2) wskutek jednostronnego rozwiązania umowy przez Oddającego w rezerwację, z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia,
- 4) w skutek jednostronnego rozwiązania umowy przez Oddającego w rezerwację, bez zachowania okresu wypowiedzenia – w przypadku gdy Rezerwujący rażąco naruszy zapisy niniejszej umowy i/lub Regulaminu targowiska miejskiego.

§ 7

Rezerwujący prowadzący handel na targowisku miejskim jest zobowiązany przestrzegać:

1. Regulaminu targowiska w Czechowicach-Dziedzicach,
2. Przepisów prawa w zakresie prowadzonej przez siebie działalności gospodarczej.

§ 8

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swojej ważności formy pisemnej i dokonywane będą w formie aneksów do niniejszej umowy.

§ 9

W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową będą miały zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 10

Rezerwujący oświadcza, że został wobec niego wykonany obowiązek informacyjny z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych (RODO).

§ 11

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....
Rezerwujący

.....
Gmina

Czechowice-Dziedzice, dnia

.....
Imię i nazwisko, nazwa

.....
Nr NIP dla prowadzących działalność gospodarczą

.....
Ulica

.....
Miejscowość

.....
Kod pocztowy

.....
Tel. kontaktowy

Burmistrz Czechowic-Dziedzic

WNIOSEK
o przedłużenie okresu rezerwacji stanowiska handlowego na targowisku miejskim

1. Zwracam się z prośbą o przedłużenie umowy nr rezerwacji stanowiska handlowego zawartej
w dniu

.....
(należy podać numer(y) stanowisk(a) handlowych)

na targowisku miejskim w Czechowicach-Dziedzicach na okres (należy zaznaczyć):

- ☐ 1 miesiąc
- ☐ 2 miesiące
- ☐ 3 miesiące
- ☐ 6 miesięcy
- ☐ 9 miesięcy
- ☐ 12 miesięcy

UWAGA – okres wnioskowanej rezerwacji może obejmować tylko dany rok kalendarzowy.

2. Wyżej wymieniona umowa kończy się w dniu

3. Określenie rodzaju sprzedawanego towaru:

.....
(podpis wnioskodawcy)